

LETNO POROČILO O POSLOVANJU

**DRUŠTVO PROJEKT ČLOVEK**

za leto 2016

**KAZALO :**

|   | Stran |
|---|-------|
| 1. POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA .....                           | 1     |
| 2. BILANCA STANJA 31.12.2016 .....                                | 2     |
| 3. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2016.....                       | 3     |
| 4. PRILOGA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM.....                           | 4     |
| 5. POROČILO O POSLOVANJU DRUŠTVA PROJEKT ČLOVEK ZA LETO 2016..... | 13    |

## 1. POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

**DRUŠTVO PROJEKT - ČLOVEK,**  
Malenškova ulica 11,  
Ljubljana

### *Mnenje*

Revidirali smo računovodske izkaze DRUŠTVA PROJEKT - ČLOVEK, ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2016 in izkaz poslovnega izida za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije. Pregledali smo tudi poročilo o poslovanju društva.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj DRUŠTVA PROJEKT - ČLOVEK na dan 31. decembra 2016 ter poslovni izid za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

### *Podlaga za mnenje*

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja (MSR). Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake, ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od društva in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

### *Druge informacije*

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo poročilo o poslovanju, ki je sestavni del letnega poročila DRUŠTVA PROJEKT - ČLOVEK, vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembno napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem ni nič takega, o čemer bi morali poročati.

### *Odgovornost poslovodstva in pristojnih za upravljanje za računovodske izkaze*

Poslovodstvo je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo poslovodstva potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Poslovodstvo je pri pripravi računovodskih izkazov društva odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenja, razen če namerava poslovodstvo društvo likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

### *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z MSR, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe, lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu z MSR uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;
- opravimo postopke preverjanja in razumevanja notranjih kontrol, pomembnih za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenja o učinkovitosti notranjih kontrol društva;
- presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij posloводства;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbujejo dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovodske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja;
- ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev;
- pristojne za upravljanje med drugim obveščamo o načrtovanem obsegu in času revidiranja in pomembnih revizijskih ugotovitvah vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

*Poročilo o drugih zakonskih in regulativnih zahtevah v skladu s 27. členom Zakona o družtvih*

Poročilo o poslovanju društva je v vseh pomembnih pogledih skladno z revidiranimi računovodskimi izkazi in zahtevami Zakona o družtvih. Poslovne knjige in letno poročilo omogočajo ocenjevanje, ali so presežki prihodkov nad odhodki porabljeni za uresničevanje namena ter ciljev DRUŠTVA PROJEKT - ČLOVEK oziroma za opravljanje njene nepridobitne dejavnosti, določene v temeljnem aktu društva.

GSS revizijska družba d.o.o.

Marinka Voje  
pooblaščenka revizorka

Dol pri Ljubljani, 17.3.2017

## 2. BILANCA STANJA 31.12.2016

|  |           | 31.12.2016     | v EUR<br>31.12.2015 |
|--|-----------|----------------|---------------------|
| <b>SREDSTVA</b>  | Pojasnilo | <b>196.213</b> | <b>163.832</b>      |
| <b>A . DOLGOROČNA SREDSTVA</b>                                     |           | <b>66.822</b>  | <b>53.591</b>       |
| I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve |           | 0              | 0                   |
| II. Opredmetena osnovna sredstva                                   | 1         | 66.822         | 53.591              |
| III. Naložbene nepremičnine  |           | 0              | 0                   |
| IV. Dolgoročne finančne naložbe                                    |           | 0              | 0                   |
| V. Dolgoročne poslovne terjatve                                    |           | 0              | 0                   |
| VI. Odložene terjatve za davek                                     |           | 0              | 0                   |
| <b>B. KRATKOROČNA SREDSTVA</b>                                     |           | <b>128.225</b> | <b>110.241</b>      |
| I. Sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo                      |           | 0              | 0                   |
| II. Zaloge   |           | 0              | 0                   |
| III. Kratkoročne finančne naložbe                                  |           | 0              | 0                   |
| 1.Kratkoročne finančne naložbe, razen posojil                      |           | 0              | 0                   |
| 2.Kratkoročna posojila   |           | 0              | 0                   |
| IV. Kratkoročne poslovne terjatve                                  | 2         | 107.663        | 95.472              |
| V. Denarna sredstva  | 3         | 20.562         | 14.769              |
| <b>C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>                   |           | <b>1.166</b>   | <b>0</b>            |
| Zunajbilančna sredstva   |           | <b>0</b>       | <b>0</b>            |
| <b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV</b>                                |           | <b>196.213</b> | <b>163.832</b>      |
| <b>A. SKLAD</b>  |           | <b>67.781</b>  | <b>49.432</b>       |
| I. Društveni sklad   | 4         | 67.781         | 49.432              |
| II. Revalorizacijske rezerve                                       |           | 0              | 0                   |
| III. Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti      |           | 0              | 0                   |
| <b>B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>     | 5         | <b>50.559</b>  | <b>35.097</b>       |
| 1. Rezervacije   |           | 0              | 0                   |
| 2.Dolgoročne pasivne časovne razmejitve                            |           | 50.559         | 35.097              |
| <b>C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI</b>                                    |           | <b>0</b>       | <b>0</b>            |
| I. Dolgoročne finančne obveznosti                                  |           | 0              | 0                   |
| II. Dolgoročne poslovne obveznosti                                 |           | 0              | 0                   |
| <b>Č. KRATKOROČEN OBVEZNOSTI</b>                                   | 6         | <b>76.810</b>  | <b>79.303</b>       |
| I. Obveznosti vključene v skupino za odtujitev                     |           | 0              | 0                   |
| II. Kratkoročne finančne obveznosti                                |           | 0              | 0                   |
| III. Kratkoročne poslovne obveznosti                               |           | 76.810         | 79.303              |

Stran 3 od 24

Društvo Projekt Človek, Malenškova 11, 1000 Ljubljana. D. Š.: 68239068. Matična št.: 5916437. TRR: 02010-0035473933.

|  |          |              |          |
|--|----------|--------------|----------|
| <b>D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b> | <b>7</b> | <b>1.063</b> | <b>0</b> |
| <b>Zunajbilančne obveznosti</b>                  |          | <b>0</b>     | <b>0</b> |

**3. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2016**

|   | Pojasnilo | 2016             | V EUR<br>2015    |
|---|-----------|------------------|------------------|
| A.ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE   | 8         | 1.743            | 1.290            |
| B.POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODNJE IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE  |           | 0                | 0                |
| C.ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODNJE IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE   |           | 0                | 0                |
| Č.USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE   |           | 0                | 0                |
| D.SUBVENCije, DOTACIJE, REGRESI, KOMPENZACIJE IN DRUGI PRIHODKI, KI SO POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI         |           | 0                | 0                |
| E.DRUGI POSLOVNI PRIHODKI   | 9         | 1.103.222        | 1.037.172        |
| F.KOSMATI DONOS OD POSLOVANJA   |           | 1.104.965        | 1.038.462        |
| <b>G.POSLOVNI ODHODKI</b>   |           | <b>1.081.919</b> | <b>1.049.384</b> |
| I. Stroški blaga, materiala in storitev   |           | 233.969          | 237.925          |
| 1.Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala   |           | 0                | 0                |
| 2.Stroški porabljenega materiala  | 10        | 114.411          | 113.844          |
| 3.Stroški storitev  | 11        | 119.558          | 124.081          |
| II. Stroški dela  | 12        | 833.161          | 788.711          |
| 1.Stroški plač  |           | 634.513          | 609.757          |
| 2.Stroški pokojninskih zavarovanj   |           | 56.223           | 53.986           |
| 3.Stroški drugih socialnih zavarovanj   |           | 46.056           | 44.223           |
| 4.Drugí stroški dela  |           | 96.369           | 80.745           |
| III. Odpisi vrednosti   | 13        | 14.333           | 22.691           |
| 1.Amortizacija  |           | 13.989           | 14.874           |
| 2.Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in Opredmetenih osnovnih sredstvi          |           | 0                | 0                |
| 3.Prevrednostovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih   |           | 344              | 7.817            |
| IV. Drugi poslovni odhodki  |           | 456              | 57               |
| H. PRESEŽEK POSLOVNIH PRIHODKOV   |           | 23.046           | 0                |
| I. PRESEŽEK POSLOVNIH ODHODKOV  |           | 0                | 10.922           |
| J.FINANČNI PRIHODKI   |           | 2                | 3                |
| I. Finančni prihodki iz deležev   |           | 0                | 0                |
| II. Finančni prihodki iz danih posojil  |           | 0                | 0                |
| III. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev  |           | 2                | 3                |
| K. FINANČNI ODHODKI   |           | 0                | 0                |
| I. Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb  |           | 0                | 0                |
| II. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti  |           | 0                | 0                |
| III. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti   |           | 0                | 0                |
| L.DRUGI PRIHODKI  |           | 131              | 0                |
| M.DRUGI ODHODKI   | 15        | 4.830            | 4.763            |
| N.PRESEŽEK PRIHODKOV  |           | 18.349           | 0                |
| O.PRESEŽEK ODHODKOV   |           | 0                | 15.682           |
| P.DAVEK OD DOHODKOV   |           | 0                | 0                |
| R.ČISTI PRESEŽEK PRIHODKOV OBRAČUNSKEGA OBDOBJA   |           | 18.349           | 0                |
| S.ČISTI PRESEŽEK ODHODKOV OBRAČUNSKEGA OBDOBJA  |           | 0                | 15.682           |
| Š. Kritje odhodkov obravnavanega obračunskega obdobja iz presežka prihodkov iz prejšnjih obračunskih obdobj |           | 0                | (15.682)         |

#### 4. PRILOGA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

##### 4.1. PREDSTAVITEV DRUŠTVA PROJEKT ČLOVEK

PROJEKT ČLOVEK (v nadaljevanju: društvo) je pravna oseba zasebnega prava in deluje po Zakonu o društvih. Društva je vpisano v registru društev pri Upravni enoti Ljubljana pod zaporedno številko 1541.

Sedež društva PROJEKT ČLOVEK je v Ljubljani, Malenškova ulica 11.

Matična številka PROJEKT ČLOVEK je 5916437000, davčna številka je 68239068.

Zakoniti zastopnik društva je predsednica ga Suzana Puntar.

Društvo zaposluje po stanju na dan 31.12.2016 39 zaposlenih.

Društvo ima status humanitarne dejavnosti ter dobrodelne organizacije. (Dejavnost: 88.991)

Organi društva so:

- Zbor članov društva,
- Upravni odbor,
- Nadzorni odbor in
- Častno razsodišče.

Člani društva:

- redni člani in
- častni člani

Poslovno leto društva je enako koledarskemu letu.

#### 4.2. RAZKRIVANJE PREHODA NA SRS 2016 IN POVZETEK RAČUNOVODSKIH PREDPOSTAVK IN POLITIK

Pri prehodu na SRS 2016 je društvo PROJEKT ČLOVEK postavke sredstev, obveznosti, prihodkov in odhodkov za primerjalno poslovno leto, to je za leto, ki se je zaključilo na dan 31.decembra 2015, prerazporedilo tako, da poročevalske sheme ustrezajo SRS 20-Oblike bilance stanja za zunanje poslovno poročanje (2016) in SRS 21-Oblike izkaza poslovnega izida za zunanje poslovno poročanje (2016). Pri tem je postavke zgolj prerazporedila tako, da je zagotovljena primerljivost računovodskih izkazov med letoma.

Računovodski izkazi društva PROJEKT ČLOVEK za leto 2016 so pripravljani v skladu s splošnimi slovenskimi računovodskimi standardi in upoštevanjem specifik slovenskega računovodskega standarda 33, ki obravnava računovodske rešitve v društvih in invalidskih organizacijah.

Pri izdelavi računovodskih izkazov so upoštevani Slovenski računovodski standardi in temeljne računovodske predpostavke - časovna neomejenost delovanja, dosledna stanovitnost in strogo upoštevanje nastanka poslovnega dogodka.

Pravila in postopki, ki jih poslovodstvo uporablja pri pripravljanju in predstavitvi računovodskih izkazov temeljijo na zgornjih osnovah. Pomembnejše računovodske usmeritve, ki jih v zvezi s pripoznavanjem in merjenjem posameznih bilančnih postavk uporablja društvo, so naslednje:

1. Opredmetena osnovna sredstva, ki izpolnjujejo pogoje za pripoznanje, se ob začetnem pripoznanju ovrednotijo po nabavni vrednosti. Sestavljajo jo njegova nakupna cena, uvozne in nevračljive nakupne dajatve ter stroški, ki jih je mogoče pripisati neposredno njihovi usposobitvi za nameravano uporabo. Če je nabavna vrednost opredmetenega osnovnega sredstva velika, se razporedi na njegove dele. Opredmetena osnovna sredstva se amortizirajo posamično v skladu s časovno linearno metodo. Prevrednotovanje opredmetenih osnovnih sredstev letu 2016 ni bilo opravljeno.
2. Naložbena nepremičnina je nepremičnina, posedovana, da bi prinašala najemnino in povečevala vrednost dolgoročne naložbe. Naložbena nepremičnina, ki izpolnjuje pogoje za pripoznanje, se ob začetnem pripoznanju ovrednoti po nabavni vrednosti. Sestavljajo jo njena nakupna cena in stroški, ki jih je mogoče pripisati neposredno nakupu. Takšni stroški vključujejo zasluge za pravne storitve, davke od prenosa nepremičnine in druge stroške posla.
3. Finančne naložbe so finančne naložbe v posojila, ki niso vezana na opravljanje storitev v proučevanem podjetju. Poslovne terjatve se ne štejejo kot finančne naložbe, razen tistih, ki so v posesti za trgovanje. Finančne naložbe se pri začetnem pripoznanju razvrstijo v: finančna sredstva, izmerjena po pošteni vrednosti prek poslovnega izida, finančne naložbe v posesti do zapadlosti v plačilo, finančne naložbe v posojila ali za prodajo razpoložljiva finančna sredstva.
4. Terjatve vseh vrst se v začetku izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo plačane. Terjatve se zaradi oslabitve prevrednotujejo, če njihova knjigovodska vrednost presega njihovo pošteno oziroma iztržljivo vrednost. Terjatve se zaradi odprave oslabitve prevrednotujejo, če njihova poštena oziroma iztržljiva vrednost presega njihovo knjigovodsko vrednost. Terjatve, nominirane v tuji valuti, so v računovodskih izkazih vrednotene v višini referenčnega tečaja ECB za posamezno valuto na bilančni datum. Tečajne razlike predstavljajo redne finančne prihodke ali redne finančne odhodke. Oslabitev terjatev je predvidena za terjatve do dolžnikov v stečajnem postopku ali prisilni poravnavi v višini 100%.
5. Kratkoročne časovne razmejitve so terjatve in druga sredstva ter obveznosti, ki se bodo po predvidevanjih pojavili v letu dni in katerih nastanek je verjeten, velikost pa zanesljivo ocenjena. Aktivne kratkoročne časovne razmejitve zajemajo kratkoročno odložene stroške oziroma kratkoročno odložene odhodke ter kratkoročno nezaračunane prihodke, ki se izkazujejo posebej in razčlenjujejo na

Stran 6 od 24



pomembnejše vrste. Pasivne kratkoročne časovne razmejitve zajemajo kratkoročno vnaprej vračunanane stroške oziroma kratkoročno vnaprej vračunanane odhodke in kratkoročno odložene prihodke, ki se izkazujejo posebej in razčlenjujejo na pomembnejše vrste.

6. Društveni sklad zajema znesek ustanovne vloge, presežek prihodkov, razporejen za določene namene, nerazporejeni presežek prihodkov in nepokriti presežek odhodkov (odbitna postavka).
7. Dolgoročne pasivne časovne razmejitve: Društvo je s 1. januarjem 2007 ukinilo sklad osnovnih sredstev za osnovna sredstva katerih nabavno vrednost so sestavljajo stroški naložbenja ter za znesek neodpisane nabavne vrednosti teh sredstev izkazalo dolgoročne pasivne časovne razmejitve, ki se zmanjšujejo za obračunano amortizacijo teh sredstev. Sestavljajo jih tudi zneski donacij za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev. Te se zmanjšujejo za obračunano amortizacijo doniranih sredstev.
8. Dolgoročni in kratkoročni dolgovi so pripoznane obveznosti v zvezi s financiranjem lastnih sredstev. Dolgovi so lahko finančni, ko posojilodajalci vnašajo v podjetje denarna sredstva ali poslovni, ko dobavitelji vnašajo v podjetje prvine, potrebne pri proizvodnji in opravljanju storitev. Finančni dolgovi so dobljena posojila na podlagi posojilnih pogodb, dobljene vloge in izdani vrednostni papirji. Poslovni dolgovi so dobaviteljski krediti za kupljeno blago ali kupljene storitve, kratkoročne obveznosti do zaposlencev, financerjev, države ter obveznosti v zvezi z razdelitvijo poslovnega izida. Dolgoročne dolgove je treba vrniti oziroma poravnati v obdobju, daljšem od enega leta, kratkoročne dolgove pa v obdobju do enega leta. Prevrednotenje kratkoročnih in dolgoročnih dolgov je sprememba njihove knjigovodske vrednosti in se pojavlja kot prevrednotenje zaradi njihove oslabilte, pa tudi kot prevrednotenje dolgov zaradi njihove okrepitev. Za vsako vrsto dolgov so razkrite informacije o njeni pošteni vrednosti ali informacije o glavnih značilnostih posamezne vrste dolgov.
9. Prihodki od dejavnosti so članarine, prostovoljni prispevki članov, prejemki iz materialnih pravic, dotacije iz proračunskih in drugih javnih sredstev, zneski, prejeti iz sredstev ustanov (fundacij) ali drugih organizacij, ki zbirajo sredstva za delovanje društev, prejete donacije, prihodki od prodaje materiala, proizvodov, trgovskega blaga in storitev ter drugi prihodki, doseženi z opravljanjem dejavnosti društva. Pripoznajo se v obračunskem obdobju, na katero se nanašajo oziroma ko so prejeti.
10. Finančni prihodki so obresti in drugi finančni prihodki, ki se nanašajo na obračunsko obdobje.
11. Drugi prihodki so neobičajne postavke, popisni presežki, dobički, nastali pri prodaji opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev, ter druge podobne postavke.
12. Stroški porabljenega ali prodanega materiala in prodanega trgovskega blaga se pripoznajo v obračunskem obdobju, v katerem se material porabi oziroma se material ali trgovsko blago proda.
13. Stroški storitev zajemajo vrednosti v obračunskem obdobju opravljenih storitev drugih pravnih in fizičnih oseb, ki bremenijo poslovni izid v obračunskem obdobju.
14. Stroški dela so plače, nadomestila plač, ki bremenijo društvo, dajatve v naravi, vrednosti daril in nagrad zaposlencem, prejemki ali povračila, ki pripadajo zaposlencem na podlagi delovnega razmerja, ter dajatve, ki se obračunavajo od naštetih prejemkov in bremenijo društvo. Znesek stroškov dela se ugotovi v skladu s predpisi, kolektivnimi pogodbami in notranjimi akti, ki se nanašajo na prejemke iz delovnega razmerja. Stroški dela se pripoznajo v obračunskem obdobju, na katero se nanašajo.
15. Dotacije drugim pravnim osebam so zneski sredstev, ki jih društvo prenese drugim pravnim osebam skladno z nameni, za katere je ustanovljeno.

16. Amortizacijski stroški so zneski popravkov vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev v obračunskem obdobju razen dela, ki se krije v breme dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev.
17. Finančni odhodki so obresti, zneski popravkov oziroma odpisov finančnih naložb in drugi finančni odhodki, ki bremenijo prihodke v obračunskem obdobju.
18. Drugi odhodki so neobičajne postavke, popisni primanjkljaji, prevrednotovalni popravki sredstev zaradi oslabitve, izgube, nastale pri prodaji opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev, ter druge podobne postavke. Drugi odhodki so tudi dajatve, ki jih določa zakon ali drug predpis, ki temelji na zakonu, razen tistih, ki sodijo med stroške dela ali pa se obračunavajo od nakupne vrednosti pridobljenih materiala, storitev, blaga ter opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev.
19. Davek od dohodkov pravnih oseb je znesek obveznosti za plačilo tega davka, ki ga ugotovi društvo za obračunsko obdobje. Ugotovljeni znesek zmanjša presežek prihodkov obračunskega obdobja.

#### 4.3. POJASNILA K POSTAVKAM RAČUNOVODSKIH IZKAZOV

Pojasnila k postavkam računovodskih izkazov se nanašajo na leto 2016, če ni v besedilu drugače navedeno.

|  |       | 2016          | 2015          |
|--|-------|---------------|---------------|
| <b>1. Opredmetena osnovna sredstva</b> | v EUR | <b>66.822</b> | <b>53.591</b> |
| a) Zemljišče                           |       | 0             | 0             |
| b) Zgradbe                             |       | 23.251        | 24.777        |
| c) Oprema                              |       | 43.571        | 28.814        |
| d) Investicije v teku                  |       | 0             | 0             |

Tipične letne amortizacijske stopnje po skupinah opredmetenih osnovnih sredstev so naslednje:

|                             | v % |
|-----------------------------|-----|
| - Gradbeni objekti          | 5   |
| - Pisarniška oprema         | 12  |
| - Avtomobili, ostala oprema | 20  |
| - Računalniška oprema       | 50  |

Osnovna sredstva se amortizirajo z uporabo časovno linearne metode amortiziranja.

Gibanje opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2016 je razvidno iz preglednice:

|  | v EUR   |         |         |
|--|---------|---------|---------|
| Postavka   | Zgradbe | Oprema  | Skupaj  |
| <b>1. Nabavna vrednost</b>   |         |         |         |
| Stanje 1.1.2016  | 100.219 | 150.916 | 251.135 |
| Povečanja-nove nabave  | 0       | 27.220  | 27.220  |
| Zmanjšanja   | 0       | 0       | 0       |
| Stanje 31.12.2016  | 100.219 | 178.136 | 278.355 |
| <b>2. Popravek vrednosti</b>   |         |         |         |
| Stanje 1.1.2016  | 75.442  | 122.102 | 197.544 |
| Povečanje - amortizacija v breme dolgoročnih pasivnih čas. raz. (bivši sklad za OOS) | 0       | 0       | 0       |
| Amortizacija   | 1.526   | 12.463  | 13.989  |
| Zmanjšanja   | 0       | 0       | 0       |
| Stanje 31.12.2016  | 76.968  | 134.565 | 211.533 |
| <b>3. Neodpisana vrednost</b>  |         |         |         |
| Stanje 1.1.2016  | 24.777  | 28.814  | 53.591  |
| Stanje 31.12.2016  | 23.251  | 43.571  | 66.822  |

Društvo amortizira osnovna sredstva z uporabo časovno linearne metode amortiziranja. Društvo je s 1 januarjem 2007 ukinilo sklad osnovnih sredstev za osnovna sredstva katerih nabavno vrednost sestavljajo stroški naložbenja, ter za znesek neodpisane vrednosti teh sredstev izkazalo dolgoročne pasivne časovne razmejitev, ki se zmanjšujejo za obračunano amortizacijo teh sredstev.

Oprema v znesku (27.220 EUR) je pridobljena na podlagi donacij. V višini zneska amortizacije doniranih sredstev (11.758 EUR) so se v dobro prihodkov črpale dolgoročne pasivne časovne razmejitve.

|   |       |                         |                        |
|---|-------|-------------------------|------------------------|
| <b>2. Kratkoročne poslovne terjatve</b> | v EUR | <b>2016<br/>107.663</b> | <b>2015<br/>95.472</b> |
|---|-------|-------------------------|------------------------|

Postavko predstavljajo:

- terjatve do uporabnikov (20.499 EUR),
- terjatve do MDDSZ (69.991 EUR),
- terjatve do Socialne zbornice (4.110 EUR),
- terjatve do MOL (6.441),
- terjatve do refundacije boleznin (3.504 EUR) in
- drugo (3.118 EUR)

Terjatve so večinoma nezapadle.

|                            |       |                        |                        |
|----------------------------|-------|------------------------|------------------------|
| <b>3. Denarna sredstva</b> | v EUR | <b>2016<br/>20.562</b> | <b>2015<br/>14.769</b> |
|----------------------------|-------|------------------------|------------------------|

Postavko predstavljajo denarna sredstva na računu društva (19.739 EUR) in v blagajni (823 EUR).

|  |       |                       |                   |
|--|-------|-----------------------|-------------------|
| <b>4. Kratkoročne aktivne časovne razmejitve</b> | v EUR | <b>2016<br/>1.166</b> | <b>2015<br/>0</b> |
|--|-------|-----------------------|-------------------|

Postavko predstavljajo kratkoročno odloženi stroški iz naslova vnaprej plačanih stroškov za prihodnje poslovno leto.

|                           |       |                        |                        |
|---------------------------|-------|------------------------|------------------------|
| <b>5. Društveni sklad</b> | v EUR | <b>2016<br/>67.781</b> | <b>2015<br/>49.432</b> |
|---------------------------|-------|------------------------|------------------------|

Gibanje društvenega sklada je razvidno iz naslednje preglednice (v EUR):

| Postavka                 | Rezervni sklad |
|--------------------------|----------------|
| Stanje 31.12.2015        | 49.432         |
| Povečanja                | 18.349         |
| Zmanjšanja               | 0              |
| <b>Stanje 31.12.2016</b> | <b>67.781</b>  |

Društveni sklad se je v letu 2016 povečal za znesek ugotovljenega presežka prihodkov nad odhodki.

|  |       |                        |                        |
|--|-------|------------------------|------------------------|
| <b>6. Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve</b> | v EUR | <b>2016<br/>50.559</b> | <b>2015<br/>35.097</b> |
|--|-------|------------------------|------------------------|

Postavko predstavljajo donacije za osnovna sredstva (50.559 EUR). Društvo je črpalo dolgoročne pasivne časovne razmejitve v dobro poslovnih prihodkov za strošek amortizacije dotiranih osnovnih sredstev v višini (11.758 EUR). V letu 2016 je društvo pridobilo (14.500 EUR) dotacij za osnovna sredstva in razporedilo del prihodka od obdavčljive dejavnosti v sklad za nakup osnovnih sredstev v višini 12.722 EUR.

|  | v EUR | 2016          | 2015          |
|--|-------|---------------|---------------|
| <b>7. Kratkoročne poslovne obveznosti</b>      |       | <b>76.810</b> | <b>79.303</b> |
| Kratkoročne obveznosti do domačih dobaviteljev |       | 7.731         | 11.326        |
| Kratkoročne obveznosti do zaposlencev          |       | 67.441        | 65.884        |
| Druge kratkoročne obveznosti                   |       | 1.638         | 2.093         |

Obveznosti so v večini nezapadle.

|                                     | v EUR | 2016         | 2015         |
|-------------------------------------|-------|--------------|--------------|
| <b>8. Čisti prihodki od prodaje</b> |       | <b>1.743</b> | <b>1.290</b> |

Postavko predstavljajo predvsem realizirani prihodki iz naslova izvedenih delavnic in predavanj.

|                                   | v EUR | 2016             | 2015             |
|-----------------------------------|-------|------------------|------------------|
| <b>9. Drugi poslovni prihodki</b> |       | <b>1.103.222</b> | <b>1.037.172</b> |

Postavko predstavljajo prihodki od dotacij Fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v RS (74.655 EUR), dotacije od proračunskih in drugih javnih sredstev (931.926 EUR), donacij drugih pravnih in fizičnih oseb (6.360 EUR), članarin in prispevkov članov (90.128 EUR) in ostali prihodki od dejavnosti (153 EUR).

|  | v EUR | 2016           | 2015           |
|--|-------|----------------|----------------|
| <b>10. Stroški porabljenega material</b> |       | <b>114.411</b> | <b>113.844</b> |

Postavko predstavljajo stroški:

- materiala (74.205EUR),
- energije (29.297 EUR),
- porabljenega pisarniškega materiala in strokovne literature (10.909 EUR).

|                             | v EUR | 2016           | 2015           |
|-----------------------------|-------|----------------|----------------|
| <b>11. Stroški storitev</b> |       | <b>119.558</b> | <b>124.081</b> |

Postavko predstavljajo naslednji stroški:

- storitve vzdrževanja (5.019 EUR)
- najemnin (14.691 EUR),
- potnih stroškov ( 9.953EUR),
- intelektualnih storitev in zavarovanj (30.886 EUR),
- stroški fizičnih oseb (12.105 EUR),
- drugih storitev (46.904 EUR).

|  | v EUR | 2016           | 2015           |
|--|-------|----------------|----------------|
| <b>12. Stroški dela</b>                |       | <b>833.161</b> | <b>788.711</b> |
| a) Stroški plač                        |       | 634.513        | 609.757        |
| b) Stroški pokojninskih zavarovanj     |       | 56.223         | 53.986         |
| c) Stroški drugih socialnih zavarovanj |       | 46.056         | 44.223         |
| č) Drugi stroški dela                  |       | 96.369         | 80.745         |

Druge stroške dela tvorijo, prevoz na delo in prehrana med delom (59.523 EUR) , regres za letni dopust (29.822 EUR), stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja (6.591 EUR) in jubilejne nagrade (433 EUR).

Po stanju na dan 31.12.2016 je v društvu 39 zaposlenih.

|                             |       |               |               |
|-----------------------------|-------|---------------|---------------|
| <b>13. Odpisi vrednosti</b> | v EUR | <b>2016</b>   | <b>2015</b>   |
|                             |       | <b>14.333</b> | <b>22.691</b> |

Postavko predstavlja amortizacija osnovnih sredstev (13.989 EUR) in prevrednotovalni poslovni odhodki v zvezi z oslavitvijo poslovnih terjatev-terjatev do uporabnikov (344 EUR).

|                          |       |              |              |
|--------------------------|-------|--------------|--------------|
| <b>14. Drugi odhodki</b> | v EUR | <b>2016</b>  | <b>2015</b>  |
|                          |       | <b>4.830</b> | <b>4.763</b> |

Drugi odhodki predstavljajo odhodke iz naslova članarin (507 EUR), iz naslova odhodkov za stavbno zemljišče (772 EUR), drugi odhodki-osebni fond uporabnikov (1.363 EUR) in druge odhodke (2.188 EUR).

### 15. DODATNI PODATKI K IZKAZU POSLOVNEGA IZIDA v obdobju 1.1.2016-31.12.2016

| Postavka  | 2016             | 2015             | V EUR         |   |
|---|------------------|------------------|---------------|---|
|   |                  |                  | Od tega. 2016 | Iz opravljanja pridobitne dejavnosti 2015 |
| <b>1.Prihodki od dejavnosti</b>   | <b>1.104.965</b> | <b>1.038.462</b> | <b>92.024</b> | <b>84.696</b>                             |
| a. dotacije iz Fundacije za financiranje invalidskih in humanitarnih organizacij v RS | 74.655           | 78.659           | 0             | 0   |
| b. dotacije iz proračunskih in drugih javnih sredstev                                 | 931.926          | 863.049          | 0             | 0   |
| c. dotacije iz drugih fundacij, skladov in ustanov                                    | 0                | 0                | 0             | 0   |
| č. donacije drugih pravnih in fizičnih oseb   | 6.360            | 5.971            | 0             | 0   |
| d. prispevki uporabnikov posebnih socialnih programov                                 | 0                | 0                | 0             | 0   |
| e. članarine in prispevki članov  | 90.128           | 86.134           | 90.128        | 80.883                                    |
| f. prihodki od prodaje proizvodov in storitev   | 1.743            | 1.290            | 1.743         | 1.290                                     |
| g. prihodki od prodaje trgovskega blaga in materiala                                  | 0                | 0                | 0             | 0   |
| h. ostali prihodki od dejavnosti  | 153              | 3.359            | 153           |   |
| <b>2. Dotacije drugim društvom in drugim pravnim osebam</b>                           | <b>0</b>         | <b>0</b>         | <b>0</b>      | <b>0</b>                                  |

### 16. Obseg pridobitne dejavnosti društva

|   | V EUR         |               |
|---|---------------|---------------|
|   | <b>2016</b>   | <b>2015</b>   |
| 1.Prihodki od dejavnosti                        | 92.024        | 84.696        |
| a.prihodki od prodaje proizvodov in storitev    | 1.743         | 1.290         |
| b.ostali prihodki od dejavnosti                 | 90.281        | 83.406        |
| <b>2.Donosi od dejavnosti</b>                   | <b>92.024</b> | <b>84.696</b> |
| 3.Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala | 0             | 0             |
| 4.Stroški porabljenega materiala                | (9.530)       | (9.291)       |
| 5.Stroški storitev                              | (9.959)       | (10.126)      |
| 6.Stroški dela                                  | (69.403)      | (64.360)      |

Stran 12 od 24

|   |                 |                 |
|---|-----------------|-----------------|
| 7.Odpisi vrednosti  | (1.194)         | (1.852)         |
| 8.Drugi poslovni odhodki  | (38)            | 0               |
| <b>9.Skupaj odhodki iz dejavnosti</b>   | <b>(90.124)</b> | <b>(85.629)</b> |
| 10.Finančni prihodki  | 0               | 0               |
| 11.Finančni odhodki   | 0               | 0               |
| 12.Drugi prihodki   | 0               | 0               |
| 13.Drugi odhodki  | (402)           | (389)           |
| 14.Davek od dohodkov  | 0               | 0               |
| 15.Presežek prihodkov   | 1.498           | 0               |
| 16.Presežek odhodkov  | 0               | (1.322)         |
| 17.Kritje odhodkov obravnavanega obračunskega obdobja iz presežka prihodkov iz prejšnjih obračunskih obdobj | 0               | 1.322           |

Društvo opredeljuje pridobitno in nepridobitno dejavnost glede na določbe Pravilnika o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti (Ur. l. RS 109/07). Posredne stroške, ki se nanašajo na pridobitno dejavnost se razvršča na pridobitno dejavnost z upoštevanjem razmerja med prihodki, doseženimi z opravljanjem posamezne dejavnosti v obračunskem obdobju.

#### 17. Potencialne obveznosti

Društvo nima potencialnih obveznosti, ki ne bi bile ustrezno zajete v bilanci stanja na dan 31.12.2016, ali drugače razkrite v tem poročilu.

#### 18. Dogodki po datumu izdelave izkaza stanja

Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti, je za leto 2017, društvu namenila 840 tisoč EUR.

Predsednica:

mag. Suzana Puntar

Ljubljana, 17.03.2017

## 5. POROČILO O POSLOVANJU DRUŠTVA PROJEKT ČLOVEK ZA LETO 2016

### 1. Predstavitev Društva Projekt Človek in osnovni podatki

Društvo Projekt Človek je **nevladna, neprofitna humanitarna organizacija** na področju dela z zasvojenimi. Ustanovljeno je bilo leta 1994. Ima status društva v javnem interesu, ki ga je podelilo MDDSZEM in status humanitarne organizacije. Glavna dejavnost je izvajanje javnega socialnovarstvenega programa Projekt Človek, ki je program za samopomoč, terapijo in socialno rehabilitacijo oseb z različnimi oblikami zasvojenosti. Program je sestavljen iz različnih podprogramov: Sprejemni centri, Dnevni Center, Terapevtska skupnost, Terapevtska skupnost za zasvojene starše in njihove otroke, Center za reintegracijo, Program DID za uporabnike dvojnih diagnoz, Program za otroke in mladostnike in svetovano terapevtski programi Intera in Replay. Poleg programov, ki so pretežno sofinancirani preko razpisov iz sredstev proračuna izvajamo še preventivne dejavnosti in izobraževanja za strokovne delavce. Predstavljamo eno največjih institucij, ki se ukvarja s problematiko zasvojenosti v Sloveniji, saj delujemo v 10 slovenski regijah (Osrednjeslovenska, Jugovzhodna Slovenija, Posavska, Koroški, Obalno- Kraški, Gorenjski, Podravske, Goriški, Primorsko notranjska, in Savinjski regiji) in vključuje uporabnike iz vse Slovenije. V letu 2016 je **pomoč v različnih centrih poiskalo 621 uporabnikov in 721 ključnih bližnjih oseb**, kar pomeni skupaj 1342 oseb, izvedli smo še 51 preventivnih delavnic, v katere je bilo vključenih 967 učencev oz. dijakov in 42 staršev.

Tekom leta 2016 je bilo zaposlenih je bilo 44 delavcev različnih profilov, ki so skupaj opravili 76420 ur dela, kar predstavlja 36,5 zaposlitev za poln delovni čas, neprecenljivo vlogo je imelo tudi 51 prostovoljcev, ki je skupaj opravilo 7421 ur. Bili smo učna baza za 16 praktikantov. Sodelovali smo z 152 različnimi zunanjimi institucijami s področja socialnega varstva, pravosodja, zdravstva, šolstva, državnimi institucijami, s predstavniki gospodarstva in NVO.

### 2. Poslanstvo Društva Projekt Človek

je v humanitarnem delovanju ter strokovni pomoči zasvojenim in njihovim svojcem. Z izkušnjami, ki jih pridobivamo na področju socialne rehabilitacije je pomembno, da soustvarjamo tudi preventivno dejavnost. Zagovarjamo abstinenco in spremembo načina življenja ter kvalitetno življenje brez drog. Zavedamo se, da se problem zasvojenosti dotakne celotne družine, zato pomoč nudimo tudi staršem in ostalim ključnim bližnjim osebam, ob tem menimo, da je potrebno problem reševati v okolju, kjer je nastal. Prepričani smo, da je zasvojenost možno preseči in iz negativne izkušnje zrasti in postati zmagovalec. Ker je področje dela, delo z marginalnimi skupinami, je še posebej pomembno osveščanje in izobraževanje strokovne in laične javnosti s problematiko zasvojenosti in adiktologije ter zmanjševanje stigmatizacije tega področja.

### 3. Zaposleni

31.12.2016 je bilo zaposlenih 42 delavcev in sicer 31 žensk in 11 moških. Med profili prevladujejo socialni delavci (13), psihologi (7), socialni pedagogi (6), sledijo še delavci pretežno družboslovnih usmeritev. Med zaposlenimi je 27 strokovnih delavcev, 7 strokovnih sodelavcev in 8 laičnih delavcev. Med vsemi zaposlenimi je 6 takšnih, ki so imeli lastno izkušnjo zasvojenosti, kar je pri našem delu neprecenljivo. Beležimo 6,3% odsotnost z delovnega mesta zaradi bolniških odsotnosti in nege otrok. Absentizem se je sicer glede na preteklo leto zmanjšal za 0,5%. Delavcem so omogočene supervizija, intervizija in interna izobraževanja, prav tako so aktivnosti v okviru promocije zdravja na delovnem mestu in ukrepi v okviru certifikata družini prijazno podjetje. V letu 2016 smo korigirali ocenjevalne liste za oceno delovne uspešnosti.

### 4. Program Projekt Človek

**Tabela 1: Število vključenih uporabnikov po posameznih podprogramih v letu 2016:**

Stran 14 od 24

Društvo Projekt Človek, Malenškova 11, 1000 Ljubljana. D. Š.: 68239068. Matična št.: 5916437. TRR: 02010-0035473933.



| Podprogram    | Število uporabnikov | Število bližnjih oseb | Povprečno mesečno število up. +k. b. o. |
|---------------|---------------------|-----------------------|---|
| Sc Ljubljana  | 140                 | 120                   | 28 + 22                                 |
| Sc Piran      | 132                 | 104                   | 54 + 38                                 |
| SC Ruše       | 66                  | 64                    | 30 + 23                                 |
| SC Ravne      | 36                  | 38                    | 16 + 7                                  |
| SC Novo mesto | 60                  | 27                    | 18 + 8                                  |
| SC Kočevje    | 11                  | 0                     | 4 + 0                                   |
| ALFA          | 2                   | 5                     | 0,2 + 0,4                               |
| PRIUS         | 34                  | 64                    | 7 + 12                                  |
| DID           | 8                   | 21                    | 4 + 6                                   |
| TS            | 26                  | 53                    | 13 + 18                                 |
| CR            | 16                  | 19                    | 11 + 8                                  |
| Replay/Intera | 17                  | 4                     | 8 + 1                                   |
| TSS           | 11                  | 28                    | 7 + 8                                   |
| POM           | 111                 | 230                   | 39 + 63                                 |

Število uporabnikov v letu 2016 je bilo 621 in 721 ključnih bližnjih oseb; skupaj 1342 oseb.

**Tabela 2: Občine iz katerih je v letu 2016 prihaja največ uporabnikov in bližnjih oseb:**

| Občina         | Uporabniki / % | Bližnje osebe / % |
|----------------|----------------|-------------------|
| Ljubljana      | 158; 25,44%    | 227; 31,48%       |
| Novo mesto     | 36; 5,8%       | 12; 1,66%         |
| Maribor        | 34; 5,48%      | 49; 6,80%         |
| Koper          | 20; 3,22%      | 13; 1,80%         |
| Nova Gorica    | 19; 3,06%      | 16; 2,22%         |
| Piran          | 16; 2,58%      | 20; 2,77%         |
| Ptuj           | 12; 1,93%      | 12; 1,66%         |
| Postojna       | 11; 1,77%      | 10; 1,39%         |
| Jesenice       | 11; 1,77%      | 6; 0,83%          |
| Kranj          | 10; 1,61%      | 37; 5,13%         |
| Škofja Loka    | 10; 1,61%      | 9; 1,25%          |
| Izola          | 9; 1,45%       | 14; 1,94%         |
| Slovenj Gradec | 9; 1,45%       | 7; 0,97%          |
| Celje          | 9; 1,45%       | 5; 0,69%          |
| Ajdovščina     | 8; 1,29%       | 12; 1,66%         |
| Grosuplje      | 8; 1,29%       | 11; 1,53%         |
| Sežana         | 6; 0,97%       | 14; 1,94%         |
| Murska Sobota  | 6; 0,97%       | 12; 1,66%         |
| Ivančna Gorica | 4; 0,64%       | 12; 1,66%         |
| .....          |                |                   |

Že po pravilu največ uporabnikov prihaja iz največjih občin, ugotavljamo pa, da žal kar nekaj občin iz katerih prihaja veliko uporabnikov programa ne sofinancira.

**Splošni cilji** katerim pri svojem delu sledijo delavci v sprejemnih centrih in ostalih centrih programov Projekt Človek:

- Informiranje in osveščanje javnosti o problematiki zasvojenosti .
- Doseganje normativov MDDSZ.
- Pridobivanje novih uporabnikov (terensko delo, pojavljanje v medijih, .....).
- Povezovanje z institucijami, ki se pri svojem delu posredno ali neposredno srečujejo s problematiko zasvojenosti .
- Psihosocialna podpora svojcem uživalcev drog (individualno in skupinsko delo).
- Terapevtske aktivnosti (ind. pogovori, skupinsko delo), motiviranje uporabnikov za vstop v TS.
- Informiranje in svetovanje po telefonu in e-pošti.
- Krepitev zdravega življenjskega sloga uporabnikov in njihovih svojcev.
- Skupaj z uporabniki krepiti njihovo zdravo socialno mrežo.
- Usmerjanje uporabnikov v kvalitetno preživljanje prostega časa in družbeno sprejemljivo vedenje ter krepitev vrednot
- Pomoč pri hitrejšem in lažjem vključevanju uporabnikov v okolje/družbo.
- Preprečevanje in zmanjševanje socialnih stisk.
- Izvajanje preventivnih delavnic za osnovno in srednješolsko populacijo. Namen je krepitev zdravega načina življenja, preprečevanje in zmanjševanje zasvojenosti med mladimi.
- Usmerjanje in motiviranje uporabnikov k dokončanju šolanja, iskanju zaposlitve, reševanju stanovanjske problematike.

Splošni cilji so v vseh centrih večinoma realizirani, kakšen mesec je v določenih centrih odstopanje glede števila uporabnikov. V tem letu se je pozornost posvečala bolj osmišljenemu delu, izrabi prostega časa, usmerjenosti v življenjskost in vrednote. Konstantno število uporabnikov je bilo v vseh programih, tako v klasičnem programu, kot DID in POM. Ob vzporedni terapiji družin, ki je predvsem ob koncu leta še bolj zaživela, še vedno uspešno poteka skupina Separacija – za svojce, katerih otroci ali partnerji so se vključili v program in gredo skozi fazo eno ali dvomesečne fizične separiranosti. Izboljšave, ki smo si ji zadali, smo v veliki meri uresničevali, predvsem smo preverjali kriterije učinkovitosti za vse programe.

Realizacija ciljev posameznih podprogramov

#### **Programi Priprave in usmeritve (Pius) in Program za dvojne diagnoze (DC-DiD):**

Tekom celega leta so dosegali normative MDDSZ. Potek programa so prilagajali uporabnikom programa DC-DiD, v nekaterih primerih tudi uporabnikom programa Prius; (prilagojen individualni terapevtski načrt, možnost umika tekom dneva, dodatnih počitkov, modul prehod v CR). Terapevtski dnevi znotraj centra sicer niso bili izvedeni, so se pa nekateri uporabniki udeležili bonding terapije in Tonyevih delavnic. Skupina za svojce je potekala redno, prav tako so redno sledili cikli Separacije (3 cikli v tem letu – 4 zaporedne ponedeljke). Redno je potekalo sodelovanje z institucijami za uporabnike kot tudi mreženje in sodelovanje z različnimi podprogrami PČ. Športne aktivnosti so potekale tako znotraj organizacije centra kot s sodelovanjem Terapevtske skupnosti. Začelo se je urejanje prostorov ter usmerjanje v bolj osmišljeno delo ( pomoč pri delu na vrtu, izdelovanje božičnih daril). Bolj so strukturirali tudi delo mentorjev iz CR. Ves čas so v center vključeni tudi prostovoljci in praktikanti.

#### **Terapevtska skupnost:**

Normativi so bili doseženi, redno poteka terapevtsko delo, tako preko skupin in pogovorov kot preko izvajanja seminarjev. Uporabniki so bili vključeni v Bonding psihoterapijo, ki jih s pomočjo dveh specialistk BPT izvaja zunanji terapevt. Prav tako so bili izvedeni s strani delavk trije terapevtski dnevi. Potekalo je sodelovanje z dr. Sanjo Rozman preko supervizije in ogleda filma o možganih za uporabnike. Uporabnike so bolj vključevali v izrazne dejavnosti – izvedbe plesa; prav tako so redno potekale sprostitvene tehnike (meditacija, gong kopeli in zvočne posode, ter obisk energijsko zdravnega parka Manas). Ker redno potekajo skupine ločene po spolu, sta bila izvedena tudi moški in ženski dan. Ni bil izveden dan za ustvarjanje, prav tako ni bilo prave motivacije za

Stran 16 od 24

ustvarjalne aktivnosti. Uporabniki so ob koncu leta izvedli predstavo za otroke, ki je požela veliko uspeha. V letošnjem letu so povečali kvadrato vrta, tako da so imeli od marca do oktobra uporabniki bolj osmišljeno delo. Še vedno pa se je pri tem pokazalo kar nekaj težav, saj so potrebovali veliko usmerjanja. Redno so potekale tudi športne aktivnosti – priprave na tekaške maratone, redni pohodi ter organizirano izvajanje drugih športnih dejavnosti (nogomet, odbojka, košarka). Malo je povezovanja z lokalno skupnostjo in institucijami. V programu redno sodelujejo prostovoljci in praktikanti.

#### **Terapevtska skupnost za zasvojene starše (TSS):**

Program je bil celo leto polno zaseden. Redno je potekalo terapevtsko delo, izvedenih je bilo kar nekaj intervencij. Pokazalo se je, da uporabnice potrebujejo jasne meje in spremljanje, saj se zaradi otrok, ki so zraven, te meje hitreje spustijo. Dobro je zastopan starševski seminar. Pomembno je bilo sodelovanje s Terapevtsko skupnostjo in CR-om, saj skupina TSS ni tako velika in so vsa pomembna zaključna srečanja potekala v sodelovanju.

Sodelovanje z lokalnim vrtcem, kamor se vključujejo otroci uporabnic je zelo dobro, prav tako dobro sodelujejo z vsemi zdravstvenimi službami in metadonskim centrom v Kranju. Delo z otroci poteka preko vsakodnevnega opazovanja dinamike med materami in otroki, intervencij po potrebi, učenja mater pravilnega reagiranja v odnosu do otroka, postavljanja mej, pravil, zahtev, redne prehrane in gibanja. Veliko je bilo prostočasnih aktivnosti tako za starše kot otroke. Ves čas so potekali samooskrbni seminarji in izdelovanje naravnih izdelkov ter ustvarjalnice.

#### **Center za reintegracijo (CR):**

Tekom leta CR ni dosegal normative, ki jih zahteva MDDSZ. Redno in dobro je teklo terapevtsko delo in VTD. Delavci skupaj z uporabniki praznujejo rojstne dneve, dajejo poudarek tudi na druženje izven terapevtskih aktivnostih, z namenom učenja zdravega preživljanja prostega časa in vzgajanja (poletno kopanje, obiskei SNG Drama, Muzej Iluzij, SNG Opera-balet, čajnica, Šmarna gora, Toško čelo, trežur...) Vidik ekologije so osvetlili zlasti preko ločevanja odpadkov, poudarjanja varčnosti z energetskimi viri, recikliranja. Vidik zdravega življenja smo osvetljevali preko pripravljavanja raznovrstne, redne prehrane na dnevni ravni, redne telesne aktivnosti (fitness, sprehodi, tek, smučanje). Na aktivnostih so namenili tudi nekaj časa tematiki kajenja (tobak). V okviru dela z uporabniki redno sodelujejo z zunanjimi inštitucijami. Del programa, ki poteka v stanovanjski obliki je polno zaseden, ambulantni del programa pa je že zastavljen tako, da je predvidenih preveč aktivnosti, ki se jih uporabniki, ki naj bi že bili reintegrirani ne morejo udeleževati. Potrebne bodo prilagoditve programa.

#### **Program za otroke in mladostnike (POM):**

V tem letu se je število uporabnikom povečevalo oz. ostajalo konstantno. Opaža se vse bolj kompleksna problematika. Izvedli so 3 družinske pohode, kar je več kot so načrtovali, ki se jih je udeleževalo okoli 16 mladih s svojci. Prav tako so imeli veliko zunanjih aktivnosti vezanih na druženje otrok s starši ali celo samo s starši (obiski kulturnih prireditev – tudi do 30 ljudi) Organizirali so zunanja predavanja za svojece oz. se skupaj z njimi udeležili predavanj v KOŽ na temo vzgoje, zasvojenosti in mladostništva. Povezovali so se z organizacijami, ki delajo z mladimi (Mladi zmaji, Kinodvor, psihiatrija, PUM, MISS, dnevni centri, CSDji...) ter organizirali in izpeljali humanitarno akcijo za mladostnike iz Azilnega doma.

#### **Mreža sprejemnih centrov (MSC):**

Kočevje – Tu še vedno ni zadostno število uporabnikov, prav tako ni sodelovanja s katerimi od drugih institucij, nerealizirano ostaja povezovanje s CSDji. Enkrat mesečno se dela v ZPKZ Dob, kjer pozitivno ocenjujejo sodelovanje. Izvedene so bile 4 preventivne delavnice.

Novo Mesto – Sprejemni center v Novem mestu se je usmeril predvsem v delo z mladimi. Ocenujemo, da je bilo premalo promocije. Izveden je bil sestanek z uradom za delo za usmerjanje mladih v SCDC in predstavitve POM v DD Grm. Podan je bil predlog za izvedbo prostočasnih aktivnosti med poletnimi počitnicami, a ni bilo odziva. V začetku leta smo izvedli obisk TSja in TSSja s strani CSD in LAS Novo mesto. Nadaljuje se sodelovanje z DRPD in skupinami v DD. Redno se je vzdrževal stik z LAS Črnomelj in SCD Krško. V prvem tromesečju v hiši in na vrtu izvedli vzgojno-delovni tabor za uporabnike TS. Proti koncu leta pa so se pokazale izrazite težave s hišo, ki je v slabem stanju in skoraj ni več primerna za izvajanje dejavnosti.

**Ruše** –Število uporabnikov je stabilno, pozna se odhod delavke na porodniški dopust. Skupina za svojce je aktivna. V začetku leta je bila izvedena preventivna delavnica, kasneje ne več. Sodelovanje z drugimi institucijami je potekalo redno. V organizaciji ruškega centra je bilo tudi kroženje razstave Od prvega do zadnjega koraka (Knjižnica Murska Sobota, Knjižnica Piran, Knjižnica Bistrica ob Dravi; co-working Maribor, UKC Maribor, pokrajinski muzej Ravne na Koroškem). Ob tem so potekale različne objave po medijih.

**Ljubljana** – Redno in dobro sodelovanje z različnimi institucijami kot so PB Begunje, PB Idrija, poslali so tudi članek za objavo v mesecu novembru na 7 občin v okolici Ljubljane (Brezovica, Ig, Gorenjski glas, Litija, Grosuplje, Podpeč, Ljubljana); sodelovali z različnimi CSDji in sorodnimi organizacijami. Število uporabnikov je konstantno visoko, veliko je tudi vključitev v nadaljnje programe PČ. Skupina VTD je aktivna in dinamična.

**Ravne** – Delo redno poteka tudi v dislociranih enotah: Slovenske Konjice, Slovenj Gradec in Velenje. Uspešno je sodelovanje s ZPKZ Celje. Tudi letos je bilo veliko medijskega pokritja, konstantno je tudi število uporabnikov. Veliko je bilo povezovanja in mreženja s koroškimi občinami, kamor smo se uspešno prijavljali tudi na razpise.

**Piran** –Redno poteka delo na vseh dislociranih enotah in v zaporih. Število uporabnikov je konstantno. Redno poteka tudi skupina za svojce tako v Piranu kot v Novi Gorici. Prav tako v zaporih Koper redno potekata skupini za zasvojenca in alkoholike. Pridobivali so sredstva iz različnih primorskih občin. Izvedenih je bilo 5 preventivnih delavnic. Dobro organiziran in uspešno izveden je bil tudi posvet v Piranu na temo: Mladim svet se ruši, ki je bil verificiran tudi s strani SZ

#### **Aktivnosti znotraj programov:**

##### **- Terapija**

Redno poteka terapevtsko delo preko skupin in seminarjev ter individualnih pogovorov. Delavka, ki se izobražuje iz psihodrame je izvedla eno psihodramsko delavnico za drug center, sicer se elemente vseh psihoterapevtskih znanj vključuje v redne skupine. Prav tako smo vnesli cikel Bonding terapije (3 zaporedna mesečna srečanja). Prav posebno mesto imajo t.i. Tonyeve delavnice, ki jih vodi londonski terapevt, ki se ukvarja z izkustvenim gledališčem. Redno potekajo skupine ločene po spolu, ki so zelo dinamske. Na dober odziv naletijo tudi zunanji predavatelji, s katerimi smo sodelovali (Sanja Rozman), s katero smo si skupaj delavci in uporabniki vseh podprogramov ogledali film o možganih in zasvojenosti ter imeli možnost se o tem z njo pogovarjati.

##### **- Šport**

V letu 2016 so je standardno nadaljevalo pohodništvo, kjer je bilo poleg Triglava osvojenih še veliko vrhov in planin. Večinoma so se udeleževali pohodov uporabniki, manjših tudi otroci, zelo pomembni pa so tudi družinski pohodi vezani na POM. Pomemben del športa postaja tek in udeležba na različnih maratonih (Radenci, triglavski tek, Ljubljanski...) po Sloveniji. Pozorni smo, da so športne aktivnosti vodene s strani delavca in potekajo pravilno (ogrevanje, šport, stretching). Na igrišču Terapevtske skupnosti igrajo nogomet, odbojko in košarko.

##### **- Ustvarjalnosti**

Ustvarjalnosti so sicer potekale skozi celo leto, a niso dosegle svojega namena. Bilo je precej izdelovanja malih stvari (broške, dream catcherji, izdelki iz gline, risanje, izdelovanje mandal, podstavkov, šivanje žepkov...), manjkalo pa je konkretnih izdelkov, ki bi jih lahko podarili kot poslovna darila. Veliko je odvisno tudi od ekipe uporabnikov, kako so opremljeni z znanji – šivanje, štrikanje...)

Ustvarjalen je bil zaključni del z izdelovanjem daril za otroke. Skozi vse leto poteka v petkih zvečer tudi čas za sproščanje, kjer prostovoljci vodijo meditacije, gong kopeli in zdravljenje s kristalnimi posodami.

##### **- Vrt**

V letu 2016 smo povečali kvadraturu vrta in ga spremenili v manjšo njivo za hišo Terapevtske skupnosti v Sopotnici. Menimo, da imamo pri delu na vrtu oziroma samooskrbi še veliko rezerv..

##### **- Prostovoljno delo**

Uporabniki v zaključni fazi Terapevtske skupnosti in uporabniki stanovanjskega dela Programa Reintegracije so redno vključeni kot prostovoljci v različne organizacije (Društvo Sonček, center slepih in slabovidnih, vrtci, Vita,

Korak, Sožitje...) z namenom, da se ponovno vključujejo v sistem dela. S prostovoljnim delom in pomočjo tudi prevzemajo del odgovornosti za storjena dejanja v preteklosti.

#### - **Uporabniški svet**

V letu 2016 je potekal uporabniški svet dvakrat. Uporabniki so imeli veliko predlogov, ki so bili septembra 2016 obravnavani na UO in bili so podani tudi odgovori na predloge. Nekateri sklepi so bili realizirani (moški delavec, bonding..), veliko predlogov pa se je bolj vezalo na posamezne centre ali lastno samoiniciativnost uporabnikov.

### **5. Uvajanje novosti**

Na temo izboljšav in evalvacije izboljšav smo imeli različna srečanja, ki smo ga zaključili z delavnim srečanjem na Blegošu. Ukvarjali smo se s spremembami pravilnika in hišnega reda, evalvirali kajenje v programu ter uvedli skupino Separacija za svojce.

### **6. Izobraževanja za zaposlene in prostovoljce**

Letni načrt izvajanja izobraževalnih dejavnosti za zaposlene v Društvu Projekt Človek izhaja iz zakonodajnih smernic, ki jih narekujejo Zakon o delovnih razmerjih in Kolektivna pogodba za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije in sicer:

Za delavce, ki imajo:

- visoko strokovno izobrazbo je normativ: 10 ID/leto, oz. 30 ID/3 leta
- višjo strokovno izobrazbo je normativ: 20 ID/3 leta
- srednješolsko izobrazbo je normativ 14 ID/3 leta

V letu 2016 smo izvedli 8 internih izobraževanj za delavce in prostovoljce v društvu Projekt Človek. Vsa, razen posveta so potekala v prostorih Društva Projekt Človek v trajanju šest ur. Predavatelji so se izmenjevali; srečanja so vodili tako delavci, zaposleni v društvu, kot zunanji predavatelji (Uroš Drčič, Robert Oravec, Bogdan Polajner, Zdenka Zalokar Divjak, Nataša Dernovšček Hafner).

Vmes smo imeli dneve namenjene izboljšavam v Projektu Človek, ter v okviru promocije zdravja tudi delavno srečanje na Blegošu ter ob koncu leta srečanje z evalvacijo izobraževanj in načrtom za prihodnje leto. Na vsakem izobraževalnem srečanju je bilo prisotnih vsaj 20 Zaposlenih.

Izvedli smo tudi interno supervizijo za manjše število delavcev na temo Odnosne zasvojenosti z zunanjo strokovnjakinjo dr. Sanjo Rozman. Redno mesečno je potekala tudi zunanja supervizija z dr. Marinko Pahole. Strokovna vodja je preko vodenja 4 dve-urnih intenzivnih skupin za svojce na temo Separacija izobrazila dve delavki za kasnejše samostojno delo s svojci v času separacije, ki je postala del programa.

Preko Socialne zbornice smo verificirali posvet Mladim svet se ruši in novembrsko izobraževanje z naslovom Problemi vzgoje v sodobnem času.

Glede na letni načrt izobraževanja smo sledili rdeči niti, ki je bila v letu 2016 – Delo z mladostniki, vzgoja; adiktološki del pa je bil usmerjen v nekemične zasvojenosti.

Po zbranih podatkih 6 delavcev od 42 (14%) ne dosega letnega ali triletnega normativa ; eni delavki do letnega normativa manjka malo, prav tako delavcu do triletnega. 86% delavcev dosega normative. Število delavcev, ki ne dosegajo normativa se je zmanjšalo. 4 delavci so redno izvajali predavanja za zunanje institucije. Predsednica odobrenih je bilo 36 dni študijskega dopusta (vključno s pripravami na strokovni izpit), kar je 19 dni več kot leto prej.

**Interna izobraževanja, ki smo jih organizirali:**

1. Evalvacije, Delo z mladimi
2. Predstavitve Mladinskega klimatskega zdravilišča Rakitna; Gregor Dular - POM; Andreja B. Jaš - Konferenca o odvisnosti; Uroš Drčić-Izgorelost
3. Požarno varstvo, Prosen - Vardel k.d.
4. Vodenje in uvajanje sprememb - izobraževanje za vodje) (Tina Divjak, Sašo Stojanović)
5. Travma in samomor (dr. R. Oravezc), skupinsko delo
6. Adiktologija in bonding psihoterapija (BPT) - Dr. Bogdan Polajnar; Teorija iger- Maja Cubr; Igre vlog- Dora Pal
7. Nove droge - Ada Glažar, Zasvojenost s seksualnostjo v digitalni dobi - Dora Pal, Motivacijski intervju - Špela Bek
8. Sklop srečanj Izboljšave v programih
9. Promocija zdravja na delovnem mestu in zaključno srečanje Izboljšave, Blegoš.
10. Zdenka Zalokar Divjak - Problemi vzgoje v sodobnem času; Nataša Dernovšek Hafner - Vloga družine pri mladostnikovi zlo/rabi drog (**verificirano s strani SZ**)
11. Strokovna ekskurzija - spoznavanje drugih organizacij s področja urejanja zasvojenosti - Društvo Žarek in CR Tržič

**Eksterna izobraževanja, ki so se jih delavci udeležili:**

1. Strokovni posvet "Mladim svet se ruši", Piran (organizacija DPČ) (**verificiran s strani SZ**)
2. Odzivi na izziv, Nove PAS, Nacionalni forenzični laboratorij
3. Mednarodna konferenca Aktivni.vsi, Golf Arboretum
4. Expressive Arts in Child and Adolescents Coaching, dr. Avi Goren Bar
5. Expressive Arts&Psychology in Action Conference, Bled, predstavitvena delavnica: Helping Mothers and their Children establish a bond trough mirroring and attunmen
6. 4. slovenska konferenca o odvisnostih in 15. SEANet simpozij
7. Razmerje med zahtevami, pohvalo in kritiko, Šola za starše
8. Skrb zase na področju dela z ljudmi, PeF
9. Posvet etika in vrednote v vzgoji in izobraževanju - Ugled in avtoriteta vzgojiteljev in učiteljev, D. Lega, dr. J. Musek, dr. M. Tušak, dr. F. Petek, Inštitut za etiko in vrednote, Brdo pri Kranju
10. Duševne motnje in nasilje, dr. Mojca Zvezdana Dernovšek
11. Križpotja in izzivi vzgoje; organizator:Preventivni mozaik Posavja, predavatelj:mag. Martin Lisec
12. Mladostnik in sprejemanje odgovornosti, 7 ur, organizator:Soc.zbor, predavatelj:Viljem Ščuka
13. Posvet o potrebah UP ter sodelovanje med organizacijami v pomurski in koroški regiji
14. Zaključna konferenca projekta FSD
15. Izpopolnjevanje za vodnike planinske zveze Slovenije (Vodja izpopolnjevanja: Peter Pasar)
16. Medvrstniško nasilje, 5 ur, organizator: Center za psihosintezo in razvoj človeških potencialov;
17. 3. Brezdomski kongres: Tudi mi smo brezdomni - strategija ter Spregle dane kategorije brezdomnih oseb v Sloveniji; Društvo "Brezdomni - do ključa"/slovenska mreža organizacij za delo z brezdomnimi osebami pod pokroviteljstvom varuhinje človekovih pravic
18. Nacionalna konferenca ob mesecu preprečevanja zasvojenosti 2016: "Skupaj zmoremo več"; Nacionalni inštitut za javno zdravje
19. Mladostnik - odpori in obrambni mehanizmi, SZS, Viljem Ščuka
20. Aktivna udeležba na okrogli mizi na temo Akcijski načrt, v okviru kongresa socialnega dela, Moravske toplice
21. Aktivna udeležba na 1. konferenci Zveze NVO
22. aktivna udeležba na 1. konferenci Zveze NVO, 12 ur, Ig
23. Strateško načrtovanje, CNVOS, predavatelj Matej Cepin
24. Otrok in mladostnik na poti v zdravo odraslost, organizator: SLOVENTA
25. Sodobni mediji in zasvojenosti povezane z internetom, izvajalec delavnice: Peter Topić
26. Obrezovanje grmovnic. 1,5 ure. zvajalec: Društvo Gaia, v Biotehničnem centru Naklo

27. Zeliščarstvo (tečaj)
28. Socialno delo in odvisnost, Univerzitetna psihiatrična klinika Ljubljana
29. Ljudska univerza Kranj- predstavitev promocije zdravja na delovnem mestu
30. Mednarodna konferenca v Ljubljani: Avtizem: izzivi za prihodnost
31. Usposabljanje za projekt javne agencije za knjigo: Vključujemo aktiviramo
32. Mreža programov socialnega varstva;SZS
33. TRENING EKSPERTNE SKUPINE-mladoletniki brez spremstva-Azilni dom
34. Letno srečanje imetnikov DPP
35. Stres in izgorelost pri zaposlenih, mag. Franka Bertonec
36. Strokovno srečanje: ŽRTVE NASILJA V DRUŽINI CSD Maribor, predavatelji: Jasna Podreka, Robert Oravec, Urška Smrke, Mateja Štirn
37. Konferenca CLOUD
38. Pomoč mladim pri odraščanju, Aleksander Zadel in drugi (NIJZ, projekt ZDAJ, Projekt TO SEM JAZ)
39. Seminar Fascialna intergracija, doc. Marco Montanari, Inštitut PDP
40. Nacionalna konferenca ob mesecu preprečevanja zasvojenosti

#### Študiji, v katere so vključeni delavci:

1. Študij sistemske psihoterapije (4. letnik)
2. Študij Transakcijske analize (4.letnik)
3. Študij Psihodrame (Zagreb)
4. CEAT (Clinical Expresive Art Therapy)
5. Bonding psihoterapija
6. Podiplomski študij Pomoč z umetnostjo na Pef (2.letnik)
7. 2015/2016 Organizacija in menedžment socialnih dejavnosti

#### 7. Aktivnosti vezane na družini prijazno podjetje:

V letu 2016 smo v društvu delovali v skladu s predlaganimi ukrepi DPP v okviru polnega certifikata. Najbolje sprejeti ukrepi so fleksibilni delovni čas, otroški časovni bonus (prosti dan ob uvajanju otroka v vrtec oz. prvi dan šole), časovni konto, obdaritev otrok, kar nekaj delavcev pa je koristilo tudi možnost, da so pripeljali otroka na delovno mesto. Zaposleni v društvu so dobro sprejeli nove ukrepe v okviru polnega certifikata, slednje so potrdili rezultati interne ankete za zaposlene, ki je bila izvedena v oktobru 2016. Zaposleni imajo vsako leto na letnih razgovorih možnost poročati o tem, kako usklajujejo zasebno življenje s poklicem.

#### 8. Aktivnosti potrebne za zagotavljanje standarda kakovosti:

Redno so potekale notranje presoje po posameznih enotah in 1x letno zunanja presoja, po kateri skrbno preučimo pripombe in predloge ter jih skušamo implemenirati v delo. Vsako leto izvedemo anketo o zadovoljstvu uporabnikov in o zadovoljstvu delavcev. Rezultati obeh sta predstavljeni vsem zaposlenim.

#### 9. Promocija zdravja na delovnem mestu

Imamo oblikovane osnovne smernice za promocijo zdravja na delovnem mestu, ki so navedene v Pravilniku ter odgovorno osebo, ki skrbi, da smernicam sledimo. Osnovni namen je spodbujati zaposlene, da tako v okviru svojega delovnega časa kot tudi sicer, poskušajo čim bolj poskrbeti za svoje zdravje.

V letu 2016 smo v okviru promocije zdravja na delovnem mestu 10 x izvedli **športne aktivnosti** ( v obliki sprehodov, pohodov, športnih iger in predstavitve pisarniške vadbe), **1x zdrav obrok na delovnem mestu** in

Stran **21** od **24**

omogočili **bone za aktivnost**. Delavci so lahko izbirali med bonom za Atlantis, Terme Krka ali živalskim vrtom. Za bone se je odločilo 34 delavcev. Za promocijo zdravja smo porabili 668,59 EUR.

#### 10. Druge pomembne naloge iz leta 2016

V letu 2016 smo posebno pozornost posvečali povezovanju tako na nivoju samega društva kot tudi povezovanju z lokalnim okoljem in strokovnimi službami. Zaradi velike količine administrativnega dela smo iskali možnosti za optimalizacijo dela, uredili smo centralni arhiv in e-arhiv uporabnikov. V okviru Upravnega odbora smo skrbeli za zakonitost poslovanja, se prijavljali na različne razpise in sledili zahtevam financerjev. Posebej velik finančni zalogaj je bil nakup novega kombija in zamenjava dotrajane posteljnine za uporabnike. Na področju zakonodaje smo spremljali in aktivno sodelovali pri pripravi sprememb ZSV in Pravilnika o socialnovarstvenih programih. Ocenjujemo, da smo uspešno realizirali večino zastavljenih ciljev in delovali v skladu z našim poslanstvom.

Predsednica Društva Projekt Človek:  
mag. Suzana Puntar, univ. dipl. psih.

Ljubljana, 15.3.2017